



sømm

2021

DELÅRSREDOVISNING JANUARI-AUGUSTI

INNEHÅLL

Inledning	3
Framåtblick	3
Om SÅM	4
Bakgrund	4
Uppdrag	4
Organisation	4
Ekonomi och budget	5
Renhållningsordning 2018-2022	5
Verksamhetsmål och måluppfyllelse	6
Förvaltningsberättelse	9
Väsentliga händelser jan-aug 2021	9
Borgensåtagande och lån	10
Periodens resultat	11
Omvärldsanalys	12
Personalredovisning	12
God ekonomisk hushållning	13
Balanskravsresultat	13
Finansiell information SÅM	14
Resultaträkning	14
Balansräkning	14
Notförklaringar	15
Investeringsredovisning, Tkr	19
Gislaveds kommun	20
Gnosjö kommun	21
Vaggeryds kommun	22
Värnamo kommun	23
Redovisningsprinciper	24
Förbundsdirectionengodkännande	25

INLEDNING

Stort fokus för 2021 har varit införandet av FNI genom fyrfackskärl hos villor och fritidshus, samt matavfallinsamling i flerbostadshus inom Vaggeryds kommun. Arbetet med ny Avfallsplan som skall börja gälla 2023, har startat upp och sker tillsammans med representanter från våra medlemskommuner. SÅM har även startat upp ett viktigt organisatoriskt arbete kring vision, mission, målstrategi och värdegrunder som skall präglade SÅM:s arbete framåt. Trots att pandemin har inneburit en del extra arbete har SÅM varit förskonade från sjukfrånvaro och driftstörningar kopplade till pandemin.

ÖVERLÅTELSE AV ENTREPRENADAVTAL

De avtalsöverlåtelser som skedde under 2020 har förbättrat sophämningsdriften betydligt och vi har idag en stabil verksamhet. Detta ger SÅM större möjligheter att lägga mer kraft på andra arbetsområde inom SÅM.

Införandet av FNI i Vaggeryd kommun är klart och genomfördes i början på året under en mycket kort period. En körtursomläggning genomfördes också för att optimera och säkerställa driften.

Verksamheten har startat upp bra och vår uppfattning är att flertalet abonnenter är nöjda eller mycket nöjda med det nya insamlingssystemet.

Mängderna som nu går till förbränning via insamling i kärl och storbehållare har minskat med drygt 40 % (5 300 ton) de åtta först månaderna, vid en jämförelse med 2021 mot samma period 2018 då FNI inte var infört inom GGVV.

FRAMÅTBlick

AVFALLSPAN

Arbetet med ny Avfallsplan som skall börja gälla 2023, har startat upp och sker tillsammans med representanter från våra medlemskommuner. I det arbetet

använder vi även de kundundersökningar som vi genomfört under 2020 som ett hjälpmedel att sätta mål för verksamheten.

ORGANISATION

SÅM har även startat upp ett viktigt arbete kring vision, mission, målstrategi och värdegrunder som ska präglade SÅM:s arbete framåt.

RETURPAPPER

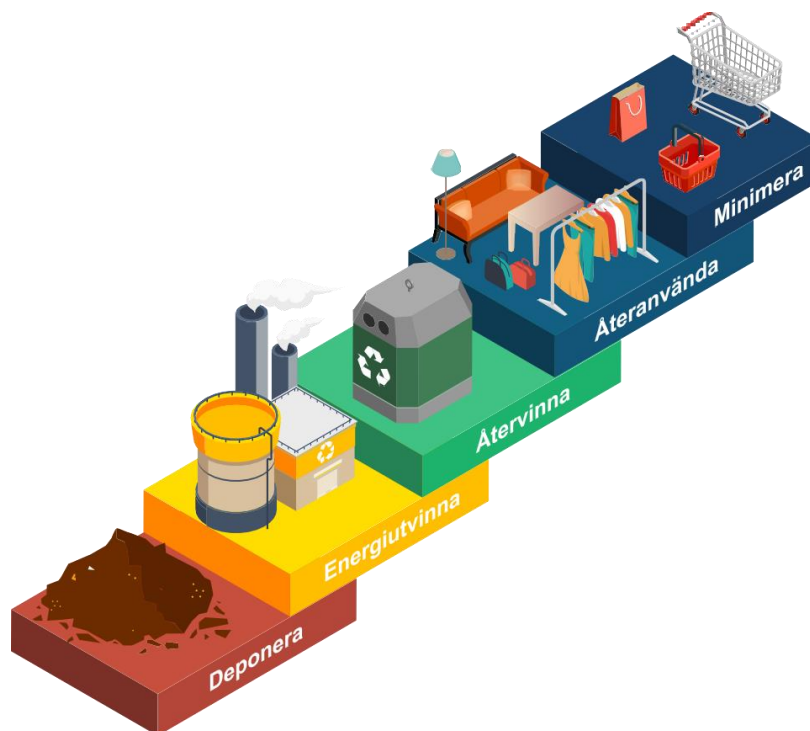
Ansvar för insamling och behandling av returpapper övergår vid årsskiftet från producenterna till kommunerna och därigenom SÅM, vilket har skapat mycket förberedande arbete hittills under året och kommer göra så fram till årsskiftet. SÅM har i detta ärende samverkat med flertalet kommuner och kommunala bolag/förbund i frågan.



PLANERING FÖR ENHETLIG UTFORMNING AV ÅTERVINNINGSCENTRALER

En projektlista med prioriteringsordning skapades under 2020, för samordning av våra återvinningscentraler. Syftet är att skapa enhetlighet vad gäller sådant som placering, utformning av skyltar, avlämningsflöde, regler och riktlinjer. Vi ska även skapa likvärdiga möjligheter till återbruk i alla fyra kommunerna. Arbetet är omfattande och kommer kräva tid även under 2022 innan vi har en plan klar.

OM SÅM



BAKGRUND

SÅM tog över det kommunala ansvaret för insamling och hantering av hushållsavfall den 1 januari 2018. SÅM står för Samverkan Återvinning Miljö, och är ett kommunalförbund som gemensamt bildats av Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner.

UPPDRAG

SÅM:s uppdrag är att ansvara för renhållningen (sophämtning, slamtömning, materialbehandling, gröntippar och återvinningscentraler) i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner. Vi tror på en hållbar framtid, och att vi tillsammans kan göra skillnad. Vi vill öka servicegraden till våra abonnenter, bidra till en långsiktigt hållbar utveckling, samt förbättra förutsättningarna för att ta vår region högre upp i den så kallade avfallstrappan, mot mer förebyggande, återanvändning och återvinning. Vi arbetar strategiskt och målinriktat för att minska avfallet i vår region. Det avfall som ändå uppstår vill vi i så stor utsträckning som möjligt återanvända eller återvinna för att på så sätt bidra till en framtid som håller länge.

ORGANISATION

SÅM är ett kommunalförbund, vilket kan beskrivas som en kommun i miniformat. Vårt högsta beslutande organ är vår direktion, som består av två ledamöter och två ersättare utsedda av respektive kommuns kommunfullmäktige. Direktionens ledamöter och ersättare väljs på fyra år räknat från och med den 1 januari året efter ordinarie val till fullmäktige ägt rum.

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande med två års uppdrag. Uppdraget som ordförande respektive vice ordförande cirkulerar mellan medlemskommunernas ledamöter. Direktionen beslutar om förbundets större inriktningsfrågor (vad), medan tjänsteorganisationen utför uppdragen (hur). Direktionen utser även en förbundsdirektör som verkställande tjänsteman. Ordinarie ledamöter i SÅM:s direktion under gällande mandatperiod är:

Ordförande:

Gert Jonsson (M), Vaggeryds kommun

Vice ordförande:

Gottlieb Granberg (M), Värnamo kommun

Ordinarie ledamöter:

Marie Johansson (S), Gislaveds kommun

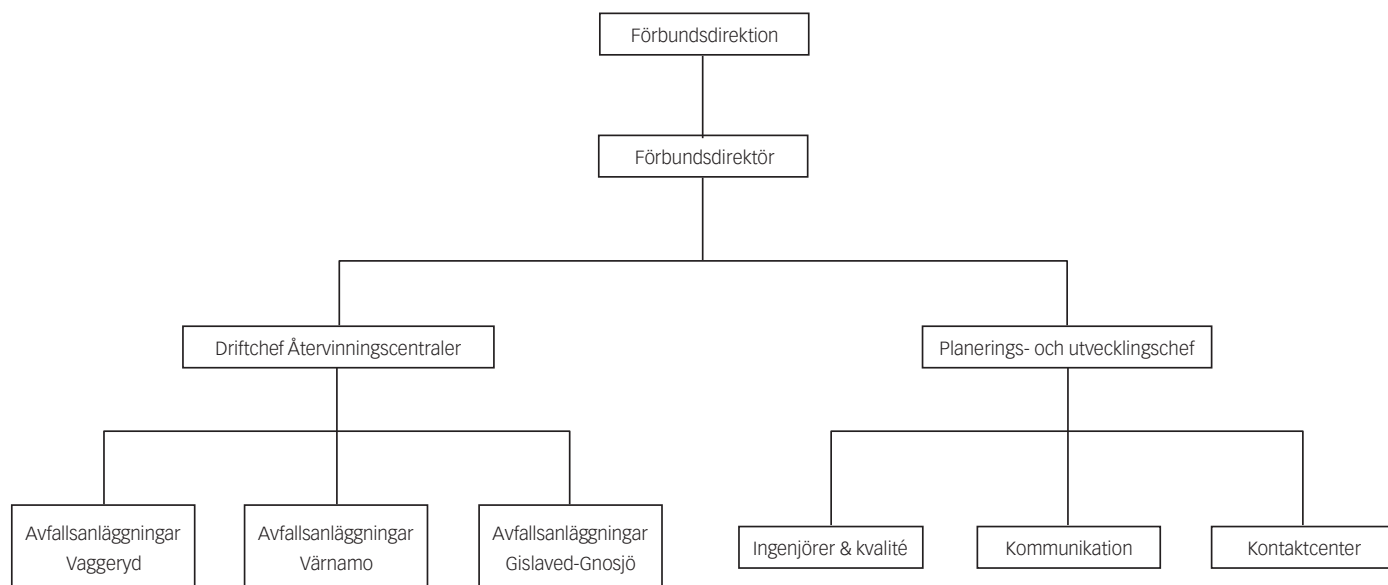
Carina Johansson (C), Gislaveds kommun

Markus Kauppinen (S), Gnosjö kommun

Kristin Hästmark (M), Gnosjö kommun

Azra Muranovic Mujagic (S), Värnamo kommun

Kenth Williamsson (S), Vaggeryds kommun



Organisationsschema
SÅM har idag totalt 29 tillsvidareanställda, varav 13 är stationerade på kontoret i Skillingaryd och 16 är verksamma på de åtta återvinningscentraler som är placerade ute i de olika kommunerna. Vissa tjänster inom ekonomi, upphandling, IT och personal köps in av Vaggeryds kommun.

EKONOMI OCH BUDGET

SÅM är en egen organisation i form av ett kommunalförbund. Den kommunägda mark som används för verksamheten i form av återvinningscentraler, grön-tippar, omlastningsstationer och arrenderas av SÅM. Varje kommun har tecknat borgen för SÅM:s lån fördelat utifrån befolkningens mängd.

Kommunalförbundet finansieras genom renhållningstaxan och har en egen budget som under en treårsperiod förväntas generera ett nollresultat.

Verksamhetsbudget för 2021 samt investeringsbudget gällande 2021-2023 finns upprättad.

Förbundets budgetprocess är uppdelad i helår och tertiäl, där rapporter för respektive period godkänns av direction och respektive kommuns kommunfullmäktige innan publicering.

RENHÅLLNINGSDORDNING 2018-2022

SÅM:s verksamhet styrs i stora drag av den renhållningsordning som varje kommuns kommunfullmäktige beslutar om. Under hösten 2017 genomfördes ett omfattande arbete där samtliga medlemskommuner samarbetade i att ta fram en gemensam renhållningsordning för år 2018-2022.

I detta dokument finns förutsättningar, statistik, regler och mål för avfallsverksamheten beskrivna.

Renhållningsordningen, som består av dels avfallsplan dels föreskrifter, har även ställts ut i respektive kommun för offentlighetens möjlighet att lämna synpunkter och tycka till kring dess innehåll. Renhållningsordningen godkändes i respektive kommunfullmäktige under våren 2018.





VERKSAMHETSMÅL OCH MÅLUPPFYLLELSE

I renhållningsordningen nämns nio övergripande mål, varav de tre första ses som prioriterade för förbundets verksamhet.

För varje mål finns ett antal åtgärder presenterade, vilka avser att ange de insatser som krävs för att uppnå målen. Målen i avfallsplanen utgör en tydlig inriktning för vårt arbete, och det är beaktandet av dessa som genomsyrar de beslut vi tar och som leder verksamheten framåt.

De övergripande målen mäts och följs upp löpande enligt den tidsangivelse som finns i renhållningsordningen. Slutavstämning görs i samband med planperiodens slut år 2022.

Fram till 31 augusti 2021 har följande arbete genomförts för att vidta åtgärder i enlighet med satta mål inom SÅM:s ansvarsområde:

ÖVERGRIPANDE MÅL I

Mängden avfall som kommunen ansvarar för ska minska till förmån för hållbar konsumtion och ökad återanvändning.

MÅLUPPFYLLELSE

Via införandet av fyrfackskärl i villor, samt matavfallsinsamling i flerbostadshus som nu är infört i alla medlemskommuner minskar mängden hushållsavfall som går till förbränning. Mängderna som nu går till

förbränning via insamling i kärl och storbehållare har minskat med drygt 40 % (5 300 ton) de åtta först månaderna, vid en jämförelse med 2021 mot samma period 2018 då FNI inte var infört inom SÅM.

Vi har fortsatt utveckla våra kommunikationskanaler framför allt genom aktivitet på sociala medier där vi ger konkreta tips på hur avfallsmängden kan minskas, genom kommunikativ återkoppling till våra abonnenter om vikten och nyttan med källsortering och inspirerar med goda exempel. Vi har genomfört olika kommunikationskampanjer (sommarutskick, FNI kampanj och mindre kampanjer på sociala medier).

Vi fortsätter att nätverka med de andra kommunikatörerna i kommunikationsnätverket för GGVV-regionen.

Vi arbetar med att förbättra våra sorteringsanvisningar.

Arbetet fortgår med avfallsplanegruppen bestående av representanter från samtliga medlemskommuner. Här har nu även arbetet med den nya avfallsplanen som skall börja gälla 2023 startats upp.

Vi fortsätter att utveckla upphandlingsmallar (framför allt inom transporter) för att det vi upphandlar ska vara så miljövänligt som möjligt



ÖVERGRIPANDE MÅL 2

Hushåll, kommuner och verksamheter ska bli bättre på att källsortera och materialåtervinningen ska öka.



MÅLUPPFYLLELSE

För att skapa bättre förutsättningar för våra abonnenter att sortera sitt avfall och öka andelen återvunnet material har fastighetsnära insamling införts i alla av SÅM:s medlemskommuner.

Införandet i Vaggeryds kommun som var den sista kommunen att införa systemet skedde i början av år 2021. FNI-systemet innebär en ökad service gentemot våra medborgare i villa och fritidshus genom att förpackningar, tidningar och småelektronik nu hämtas direkt i anslutning till hemmet.

Via införandet av fyrfackskärl ökar mängden material som går till återvinning från hushållsavfall. Under de åtta första månaderna av 2021 har mängden material som samlats in inom SÅM och gått till materialåtervinning uppgått till 2 123 ton.

ÖVERGRIPANDE MÅL 3

Matavfall ska omhändertas så att nationella miljömål uppnås.

MÅLUPPFYLLELSE

FNI-införandet är nu klart inom hela SÅM:s verksamhetsområde och det pågående införandet av utsortering av matavfall i flerfamiljshus och verksamheter innebär att en stor del av hushållens matavfall nu tas tillvara och används för produktion av biogas och biogödsel. Matavfallet transporteras idag till Tekniska Verken i Linköping där man producerar biogas av matavfallet. I processen skapas även en näringsrik biogödsel som ersätter konstgödsel i lantbruket. Under årets åtta första månader samlades det in 2 148 ton matavfall inom SÅM. Samtliga insamlingsfordon drivs till hundra procent av fossilfria, förnyelsebara drivmedel.

ÖVERGRIPANDE MÅL 4

Källsorteringen av farligt avfall ska förbättras.

MÅLUPPFYLLELSE

Insamling via elektronikboxen för de abonnenter som har fyrfacksinsamling är ett hjälpmedel som införts. Där kan abonnenten lämna glödlampor, batterier och småelektronik vid bostaden, boxen töms samtidigt som ordinarie tömning av fyrfackskärnen. Under årets åtta första månader har vi tömt 10 292 boxar med en totalvikt av ca 8,6 ton.



ÖVERGRIPANDE MÅL 5

Standard och service på ÅVC inom GGW samt tillgänglighet och förutsättningarna för att lämna grovavfall till återanvändning ska förbättras.

MÅLUPPFYLLELSE

På flera av våra återvinningscentraler finns det idag möjlighet att lämna material för återbruk, planering för utveckling av våra återvinningscentraler pågår.

ÖVERGRIPANDE MÅL 6

Återanvändning av avloppsslam ska bidra till resurseffektiva kretslopp med minsta möjliga påverkan av farliga ämnen.

MÅLUPPFYLLELSE

Diskussioner förs med våra medlemskommuner om att hitta bra lösningar för omhändertagande av avloppsslam från enskilda avloppsanläggningar.



ÖVERGRIPANDE MÅL 7

Prioriterade nedlagda deponier ska vara undersökta och riskkvalificerade

MÅLUPPFYLLELSE

Genomföra 1 undersökning MIFO fas 2 per år och kommun (ligger utanför SÅM:s ansvarsområde)

ÖVERGRIPANDE MÅL 8

Nedskräpning ska minska.

MÅLUPPFYLLELSE

Samtliga fyra kommuner är medlemmar i Håll Sverige Rent samt i Städa Sverige. Kommunerna arbetar även med att delta i nationella satsningar som initieras av dessa organisationer.

ÖVERGRIPANDE MÅL 9

Verksamheter ska i ökad utsträckning minska avfallsmängder, öka återanvändning och återvinning, använda miljövänliga material och omhänderta farligt avfall på rätt sätt.

MÅLUPPFYLLELSE

ligger utanför SÅM:s ansvarsområde.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VÄSENTLIGA HÄNDELSE JAN-AUG 2021

ENTREPRENÖRSÖVERLÅTELSE

De avtalsöverlåtelser som skedde under 2020 har förbättrat sophämtningsdriften betydligt och vi har idag en stabil verksamhet. Detta har givit SÅM större möjligheter att fokusera även på andra arbetsområde inom SÅM.

FNI INFÖRANDE

Införandet av FNI i Vaggeryds kommun är klart och genomfördes i början på året under en mycket kort period. En körtursomläggning genomfördes också för att optimera och säkerställa driften. Verksamheten har kommit igång bra och vi upplever att flertalet abonnenter är nöjda eller mycket nöjda med det nya insamlingssystemet.

NYINVESTERING I BIOGAS-SOPBILAR

I linje med biogasöverenskommelsen har vi förhandlat fram med våra entreprenörer NÅ, MJ och Sandahls om investering i fordon som drivs med gas. I dagsläget har MJ Åkeri tre fordon, NÅ två fordon och Sandahls ett fordon som drivs med gas.

AVFALLSPLAN 2023

Arbetet med ny Avfallsplan som skall börja gälla 2023 har startat upp och sker tillsammans med representanter från våra medlemskommuner.

ORGANISATION

SÅM har startat upp ett viktigt organisatoriskt arbete kring vision, målstrategi och värdegrunder som ska präglade SÅM:s arbete framåt.

RETURPAPPER

Ansaret för insamling och behandling av returpapper övergår vid årsskiftet från producenterna till kommunerna och därigenom SÅM, vilket skapat mycket förberedande arbete hittills under året och kommer göra så fram till årsskiftet. SÅM har i detta ärende samverkat med flertalet kommuner och kommunala bolag/förbund i frågan.

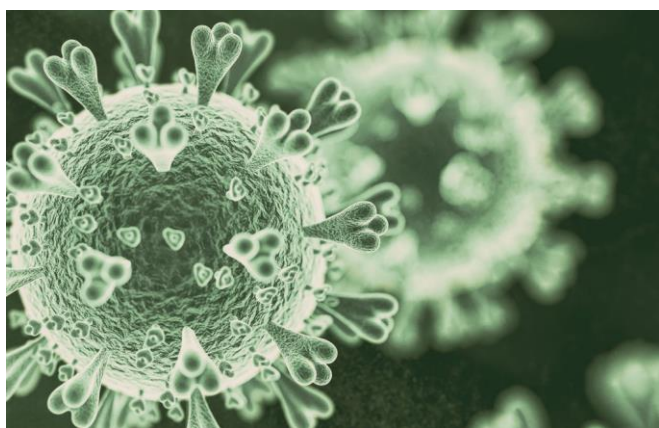
UPPDATERING AV RENHÅLLNINGSTAXAN

Renhållningstaxan inom SÅM är sedan år 2021 gemensam för samtliga medlemskommuner och taxan är miljöstyrd sedan införandet av FNI. Miljöstyrd taxa innebär att det billigaste abonnemangsalternativet är det som bäst gynnar vår miljö, vilket i detta fall är FNI.



PANDEMINS PÅVERKAN PÅ VÅR VERKSAMHET

Pandemin har även i år påverkat vår verksamhet, lyckligtvis inte i sjukdom för vår personal utan framförallt med mycket besökare på våra anläggningar. Insamlingsverksamheterna har inte påverkats i någon större omfattning av pandemin. Den påverkan som skett för SÅM är framförallt att investeringsprojekt skjutits på framtiden.



BIOKOLSUTREDNING

I avfallsplanen är ett av målen att utreda förutsättningarna att bygga en biokolsanläggning i anslutning till någon av våra anläggningar för trädgårdsavfall. En förstudie är genomförd under 2020 och nu fortsätter arbetet med en fördjupad studie gällande lämplig placering och teknik för biokolproduktion.

KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Vi fortsätter arbetet med att säkra upp kompetensförsörjningen inom organisationen.



BORGENSÅTAGANDE OCH LÅN

I förbundsordningen framgår att kommunalförbundet SÅM får uppta lån, samt att om borgen krävs av kreditgivare, ska samtliga kommunmedlemmar gå i borgen för lånet eller leasingavtalet.

Vissa kreditgivare kräver därtill ett regressavtal som klargör medlemskommunernas hantering av den finansiella risken, det vill säga hur man avser fördela den solidariska borgen sinsemellan. Ett regressavtal har således tecknats mellan kommunalförbundets medlemskommuner, där respektive kommuns procentuella andel av förbundets totala invånarantal avgör andel i förbundets tillgångar och skulder.

Borgensförbindelser, Mnkr	Borgenslimit	Skuld 2021-08
Solidarisk borgen för samtliga kommuner, låneförbindelser	250,0	143,0
Solidarisk borgen för samtliga kommuner, checkräkningskredit	10,0	
Totalsumma	260,0	143,0
Gislaveds kommuns andel (34 %) låneförbindelser	85,0	48,6
Gislaveds kommuns andel (34 %) checkräkningskredit	3,4	
Totalsumma Gislaveds kommun	88,4	48,6
Gnosjö kommuns andel (11 %) låneförbindelser	27,5	15,7
Gnosjö kommuns andel (11 %) checkräkningskredit	1,1	
Totalsumma Gnosjö kommun	28,6	15,7
Värnamo kommuns andel (39 %) låneförbindelser	97,5	55,8
Värnamo kommuns andel (39 %) checkräkningskredit	3,9	
Totalsumma Värnamo kommun	101,4	55,8
Vaggeryds kommuns andel (16 %) låneförbindelser	40,0	22,9
Vaggeryds kommuns andel (16 %) checkräkningskredit	1,6	
Totalsumma Vaggeryds kommun	41,6	22,9

 Tabell: Totalt borgensåtagande fördelat per kommun.

PERIODENS RESULTAT

INTÄKTER

- Införandet av FNI i Vaggeryd flöt på väldigt bra och var färdigt betydligt tidigare än budgeterat, vilket resulterat i högre intäkterna än budgeterat.
- Intäkterna från försäljning av material från våra anläggningar är högre än normalt, stor efterfrågan på material har lett till kraftigt stigande priser och större intäkter.
- Sortering från FNI ökar och även det leder till mer intäkter, delvis beroende på det snabba införandet av FNI i Vaggeryd.
- Slamintäkterna ligger under budgeterat men det beror främst på att intäkterna i budgeten är fördelade jämnt över årets 12 månader, medan verksamheten pågår mellan mars och december med uppehåll i juli.

KOSTNADER

- Personal- och administrativa kostnaderna har minskat då vi bl.a. haft vakanta kommunikatörs-tjänster under delar av perioden.
- Det snabba införandet av FNI i Vaggeryd har även lett till att alla kostnader kopplat till insamlingen har ökat mot budgeterat.
- Kostnaderna för slam ligger under budget och beror även den främst på att budgeten är fördelade jämnt över årets 12 månader, medan verksamheten pågår mellan mars och december med uppehåll i juli.

AVSKRIVNINGAR

- Kostnaderna för avskrivning ligger lägre dels för att det skett få investeringar 2021, men även för att investeringstakten för 2020 var låg. Pandemin är en stor orsak till den låga investeringstakten.



OMVÄRLDSANALYS

INSAMLING FRÅN HUSHÅLL

Ansaret för insamling och behandling av returpapper övergår vid årsskiftet från producenterna till kommunerna och därigenom SÅM, vilket har skapat mycket förberedande arbete hittills under året och kommer göra så fram till årsskiftet.

När det gäller utredningen kring insamlingsansaret för förpackningar, kommunalt ansvar eller producentansvar, skall det under senhösten 2021 komma ett förslag från regeringen. Förslaget skall gå ut på remiss och beslut i frågan väntas i mitten av 2022 med ikraftträdande 2023. SÅM inväntar med spänning förslaget. Medför utredningen ett kommunalt insamlingsansvar så står SÅM bra rustat inför en sådan förändring.

Antal anställda*	Kvinnor	Män	Totalt
Tillsvidareanställda	11	17	28
Visstidsanställda	1	1	2
Totalt	12	18	30
Årsarbetare**	10,85	17	27,85

*Antal anställda 2021-08-31, Vakans 1 kommunikatör

** Tjänstgöringsgrad omräknat till heltid

Sjukfrånvaro	Kvinnor	Män	Totalt
Antal timmar	153	1 258	
Sjukfrånvaro %	0,86	5,09	3,31
Sjukfrånvaro över 60 dgr %	0	48,12	42,9

PERSONALREDOVISNING

SÅM har idag totalt 29 tillsvidareanställda, varav 13 stationerade på kontoret i Skillingaryd och 16 på återvinningscentralerna ute i kommunerna. Införandet av FNI och matavfallsinsamling tillsammans med det nya ansvaret för insamling av returpapper kräver även fortsättningsvis stora personella resurser. Vi har även planerat för en projektanställning som avfallsrådgivare under ett år med början 1:a september 2021.

Avfallsrådgivaren kommer framförallt att stötta vår avfallstekniker och Kontaktcenter i rådgivningsuppdrag handläggning och platsbesök. Det finns även fortsättningsvis stöd via bemanningsföretag i Kontaktcenter vid behov.

OMORGANISATION

En mindre omorganisation är planerad att genomföras inom kontoret under hösten. Vi minskar bemanningen på Kontaktcenter med en halv tjänst, detta då kundkontakterna minskar i takt med att FNI införts och då verksamheten fungerar bättre och bättre. Vi skapar samtidigt en halvtidstjänst inom förbundsadministration och denna tjänst tillsätts av personal från Kontaktcenter.



UPPSÄGNING

En av våra kommunikatörer har under året sagt upp sig och slutat sin anställning här på SÅM. En ny rekrytering är genomförd och den nya kommunikatören börjar i slutet på oktober. Detta innebär att vi har en vakant kommunikatörstjänst fram till dess.

FÖRÄLDRALEDIGHETER

Två av tre anställda som varit hemma på föräldraledighet är tillbaka i tjänst och den tredje väntas tillbaka i början på oktober.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

Kommunallagen ställer krav på god ekonomisk hushållning, i budgeten ska anges mål för verksamheten som är av betydelse för detta krav. För SÅM innebär det att de prioriterade målen är styrande. I budgeten ges de ekonomiska förutsättningarna. Dessa förutsättningar anger takten i vår strävan mot att uppfylla målen. Grundläggande för en god ekonomisk hushållning är en ekonomi i balans och en välfungerande uppföljning och utvärdering av ekonomi och verksamhet där varje generation bär sin kostnad. För att upprätthålla en god ekonomisk hushållning måste det för verksamheten finnas ett samband mellan mål, medel och kvalitet.

För att vår verksamhet utifrån tillgängliga resurser ska utvecklas i riktning mot att uppfylla de prioriterade målen är det viktigt att ansvar och befogenheter fördelas i hela organisationen. Decentraliseringen är ändamålsenlig samtidigt som den förutsätter tydliga ansvarsnivåer. Helhetssyn är nödvändig så att fler dimensioner än den egna kärnverksamhetens

behov och intressen beaktas. För att få effekt och uppnå gemensamma mål ska engagemang och kompetens tillgå i organisationens olika delar.

För att upprätthålla kapaciteten på lång sikt måste intäkterna vara i balans med kostnaderna.



BALANSKRAVSRESULTAT

Kommunallagens minimikrav på god ekonomisk hushållning, som beskrivs i föregående rubrik, är det så kallade balanskravet där grundregeln är att intäkterna ska vara större än kostnaderna.

Kommunalförbundet Samverkan återvinning och miljö, SÅM, redovisar 2021 en prognos på plus 5,8 mkr. Inga extraordinära poster och reavinster finns 2021.

Mnkr	2021
Årets resultat (prognos)	5,8
Reavinster netto	0,0
Extraordinära poster	0,0
Årets resultat efter balanskravsreducering	5,8
Resultatutjämningsreserv	0,0
Balanskravsresultat	5,8

FINANSIELL INFORMATION SÅM

RESULTATRÄKNING

Mnkr	Not	Prognos 2021	202108	202008	202012
Verksamhetens intäkter	1	105,3	70,3	63,5	95,0
Verksamhetens kostnader	2	- 90,4	- 60,0	- 56,6	- 84,6
Avskrivningar	3	- 8,9	- 5,5	- 5,1	- 7,5
Verksamhetens nettokostnader		6,0	4,8	1,8	2,9
Finansiella intäkter	4	0,1	0,1	0,1	0,2
Finansiella kostnader	5	- 0,3	- 0,2	- 0,4	- 0,5
PERIODENS RESULTAT		5,8	4,7	1,5	2,6

BALANSRÄKNING

Mnkr	Not	202108	202008	202012
TILLGÅNGAR				
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	6	34,6	36,1	35,6
Maskiner och inventarier	7	81,3	70,4	68,6
Immateriella anläggningstillgångar	8	0,3	0,3	0,3
Summa anläggningstillgångar		116,2	106,8	104,6
Kortfristiga fordringar	9	18,7	19,7	23,3
Likvida medel	10	30,5	33,7	35,1
Summa omsättningstillgångar		49,2	53,4	58,4
SUMMA TILLGÅNGAR		165,4	160,2	163,0
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Årets resultat	11	4,7	1,5	2,6
Övrigt eget kapital	11	3,0	0,4	0,4
Summa eget kapital		7,7	1,9	3,0
AVSÄTTNINGAR	12	0,7	1,1	1,1
SKULDER				
Långfristiga skulder	13	143,0	143,0	143,0
Kortfristiga skulder	14	6,1	8,6	5,4
Leverantörsskulder	14	7,9	5,6	10,5
Summa kortfristiga skulder		14,0	14,2	15,9
Summa skulder		157,0	157,2	158,9
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		165,4	160,2	163,0

NOTFÖRKLARINGAR

Not 1	Delår 202108	Delår 202008	202012
Verksamhetens intäkter, Mkr			
Försäljningsmedel	5,8	3,9	3,9
Taxor och avgifter	64,5	59,2	88,5
Övriga intäkter	0,0	0,4	2,7
Summa	70,3	63,5	95,0

Not 2	Delår 202108	Delår 202008	202012
Verksamhetens kostnader, Mkr			
Anläggnings-, underhållningsmaterial, inventarier	0,5	0,3	0,5
Köp av verksamhet	35,4	33,4	48,8
Personalkostnader	10,9	9,9	15,8
Lokal- och markhyror	0,8	0,9	1,1
Övriga verksamhetskostnader och tjänster	12,4	12,1	18,4
Summa	60,0	56,6	84,6

Not 3	Delår 202108	Delår 202008	202012
Avskrivningar			
Återvinningscentraler och övriga anläggningar	1,0	1,2	1,7
Maskiner och inventarier	4,4	3,8	5,7
Immateriella anläggningar	0,1	0,1	0,1
Redovisat värde vid perioden slut	5,5	5,1	7,5

Not 4	Delår 202108	Delår 202008	202012
Finansiella intäkter, Mkr			
Ränteintäkter	0,1	0,1	0,2
Summa	0,1	0,1	0,2

Not 5	Delår 202108	Delår 202008	202012
Finansiella kostnader, Mkr			
Räntekostnader	0,2	0,4	0,5
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,0	0,1
Summa	0,2	0,4	0,5

Not 6	Delår 202108	Delår 202008	202012
Mark, byggnader och tekniska anläggningar			
Mkr Nettovärden			
Redovisat värde vid årets början	54,5	54,4	54,4
Ack. Avskrivningar	- 18,9	- 17,2	- 17,2
Investeringar	0,0	0,1	0,1
Försäljningar	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0
Nedskrivningar	0,0	0,0	0,0
Återförda nedskrivningar	0,0	0,0	0,0
Omklassificering av anläggningar	0,0	0,0	0,0
Årets pågående investeringar	0,0	0,0	0,0
Årets aktivering av pågående investeringar	0,0	0,0	0,0
Avskrivningar	- 1,0	- 1,2	- 1,7
Redovisat värde vid årets slut	34,6	36,1	35,6
Pågående investeringar vid årets slut	0,0	0,0	0,0
Summa redovisat värde vid årets slut	34,6	36,1	35,6
Anskaffningsvärde	54,5	54,5	54,5
Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	- 19,9	- 18,4	- 18,9
Bokfört värde	34,6	36,1	35,6
Bokfört värde pågående investeringar	0,0	0,0	0,0
Summa bokfört värde	34,6	36,1	35,6

Not 7	Delår 202108	Delår 202008	202012
Maskiner, inventarier, fordon			
Mkr Nettovärden			
Redovisat värde vid årets början	81,7	81,1	81,1
Ack. Avskrivningar	- 13,1	- 7,4	- 7,4
Investeringar	17,1	0,5	0,7
Försäljningar	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	0,0	0,0	0,0
Nedskrivningar	0,0	0,0	0,0
Återförda nedskrivningar	0,0	0,0	0,0
Omklassificering av anläggningar	0,0	0,0	0,0
Finansiella leasingavtal (bilar)	0,0	0,0	0,0
Avskrivningar	- 4,4	- 3,8	- 5,7
Redovisat värde vid periodens slut	81,3	70,4	68,6
Anskaffningsvärde	98,8	81,6	81,7
Ackumulerad avskrivningar och nedskrivningar	- 17,5	- 11,2	- 13,1
Summa bokfört värde	81,3	70,4	68,6

Not 8 Immateriella anläggningstillgångar	Delår 202108	Delår 202008	202012
Mkr Nettovärden			
Redovisat värde vid årets början	0,4	0,4	0,4
Ack avskrivningar	- 0,2	- 0,1	0,0
Investeringar	0,1	0,0	0,0
Avskrivningar	- 0,1	0,0	- 0,1
Redovisat värde vid perioden slut	0,2	0,3	0,3
Anskaffningsvärde	0,5	0,4	0,4
Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	- 0,2	- 0,1	- 0,1
Summa bokfört värde	0,3	0,3	0,3

Not 9 Kortfristiga fordringar, Mkr	Delår 202108	Delår 202008	202012
Kundfordringar Vaggeryd	0,6	0,6	2,9
Kundfordringar Värnamo	2,0	1,6	9,1
Kundfordringar Gnosjö	0,6	0,4	2,8
Kundfordringar Gislaved	1,5	1,4	8,2
Interimposter	13,1	15,5	0,0
Övriga fordringar inkl. moms	0,9	0,2	0,3
SUMMA	18,7	19,7	23,3

Not 10 Likvida medel, Mkr	Delår 202108	Delår 202008	202012
Skattekonto	0,0	0,5	0,0
Bankmedel	30,5	33,2	35,1
SUMMA	30,5	33,7	35,1

Not 11 Eget kapital, Mkr	Delår 202108	Delår 202008	202012
Årets resultat	4,7	1,5	2,6
Övrigt eget kapital	3,0	0,4	0,4
SUMMA	7,7	1,9	3,0

Not 12 Avsättningar, Mkr	Delår 202108	Delår 202008	202012
Pensioner	0,4	0,7	0,5
Löneskatt	0,3	0,4	0,6
SUMMA	0,7	1,1	1,1

Not 13 Långfristiga skulder, Mkr	Delår 202108	Delår 202008	202012
Långfristigt lån	143,0	143,0	143,0
SUMMA	143,0	143,0	143,0

Not 14 Kortfristiga skulder	Delår 202108	Delår 202008	202012
Leverantörsskulder	7,9	5,6	10,5
Arbetsgivaravgifter	0,3	0,3	0,3
Personalens källskatt	0,3	0,3	0,3
Semesterlöneskuld	0,8	0,5	1,0
Övriga interimsskulder	4,7	7,5	3,7
SUMMA	14,0	14,2	15,8

INVESTERINGSREDOVISNING, TKR

ID	Akt	Investeringar*	Investeringsutgifter 202101–202108	Investeringsutgifter 202001–202008
	902	FNI-införande	5 964,3	0,0
	906	ospecificerade investeringar	10 889,4	0,0
7000		Summa Vaggeryd	16 853,7	0,0

	ingen	Investering Värnamo	0,0	0,0
	901	Renovering fordonsvåg	0,0	0,0
	902	FNI-införande	0,0	0,0
	903	Omlastningscentral	0,0	0,0
	904	Ledningar FNI	0,0	12,3
	905	Ledningar Stomsjö ÅVC	0,0	12,3
	906	ospecificerade investeringar	0,0	8,8
7001		Summa Värnamo	0,0	33,3

	ingen	Investering Gnosjö	0,0	0,0
	902	FNI-införande	0,0	0,0
	906	ospecificerade investeringar	0,0	17,1
7002		Summa Gnosjö	0,0	17,1

	ingen	Investering Gislaved	0,0	0,0
	902	FNI-införande	0,0	0,0
	903	Omlastningscentral	0,0	0,0
	906	ospecificerade investeringar	0,0	30,0
7003		Summa Gislaved	0,0	30,0

	ingen	Investering gemensam	309,3	0,0
	902	FNI-införande	0,0	0,0
7004		Summa Gemensam	309,3	0,0

	ingen	Matavfallsprojekt flerfamiljshus	0,0	94,8
	907	Matavfallsinsamling	0,0	375,5
7005		Summa Matavfallsprojekt flerfamiljshus	0,0	470,3

Totalsumma investering			17 163,0	550,8
-------------------------------	--	--	-----------------	--------------



GISLAVEDS KOMMUN

KORTA FAKTA

- Kommunens andel av förbundets totala invånarantal: 34%. Gislaveds kommun upp-
bär därmed 34% av förbundets totala gemensamma kostnader.
- Förbundets verksamhet i kommunen består av sophämtning, slamtömning, tillhan-
dahållande och drift av gröntippar, återvinningscentraler i Mossarp och i Smålands-
stenar, samt säsongsambulerande ÅVC i Reftele, Burseryd och Hestra.

VIKTIGA HÄNDELSE JAN-AUG 2021

- Fortsatt införande av utsortering av matavfall för flerfamiljshus och verksamheter.

RESULTATRÄKNING SÅM KOMMUN GISLAVED

Mnkr	Not	202108	202008
Verksamhetens intäkter		23,9	21,6
Verksamhetens kostnader		- 20,4	- 19,2
Avskrivningar		- 1,9	- 1,7
Verksamhetens nettokostnader		1,6	0,6
Finansiella intäkter		0,0	0,0
Finansiella kostnader		- 0,1	- 0,1
PERIODENS RESULTAT		1,6	0,5



GNOSJÖ KOMMUN

KORTA FAKTA

- Kommunens andel av förbundets totala invånarantal: 11%. Gnosjö kommun uppbär därmed 11% av förbundets totala gemensamma kostnader.
- Förbundets verksamhet i kommunen består av sophämtning, slamtömning, tillhållande och drift av gröntippar samt återvinningscentraler i Gynnås och i Nyhem.

VIKTIGA HÄNDELSE JAN-AUG 2021

- Fortsatt införande av utsortering av matavfall för flerfamiljshus och verksamheter.

RESULTATRÄKNING SÅM KOMMUN GNOSJÖ

Mnkr	Not	202108	202008
Verksamhetens intäkter		7,7	7,0
Verksamhetens kostnader		- 6,6	- 6,2
Avskrivningar		- 0,6	- 0,6
Verksamhetens nettokostnader		0,5	0,2
Finansiella intäkter		0,0	0,0
Finansiella kostnader		0,0	0,0
PERIODENS RESULTAT		0,5	0,2



VAGGERYDS KOMMUN

KORTA FAKTA

- Kommunens andel av förbundets totala invånarantal: 16%. Vaggeryds kommun upp-
bär därmed 16% av förbundets totala gemensamma kostnader.
- Förbundets verksamhet i kommunen består av sophämtning, slamtömning, tillhanda-
hållande och drift av gröntippar, återvinningscentralen i Vaggeryd, samt årlig grovsop-
sinsamling på åtta platser i kommunen.
- Det nya avfallssystemet FNI (fastighetsnära insamling) har införts under år 2021.

VIKTIGA HÄNDELSE JAN-AUG 2021

- Införande av FNI.
- Den årliga grovsopsinsamlingen är inställd på obestämd tid, p.g.a. pandemin.

RESULTATRÄKNING SÅM KOMMUN VAGGERYD

Mnkr	Not	202108	202008
Verksamhetens intäkter		11,2	10,2
Verksamhetens kostnader		- 9,6	- 9,1
Avskrivningar		- 0,9	- 0,8
Verksamhetens nettokostnader		0,8	0,3
Finansiella intäkter		0,0	0,0
Finansiella kostnader		0,0	- 0,1
PERIODENS RESULTAT		0,7	0,2



VÄRNAMO KOMMUN

KORTA FAKTA

- Kommunens andel av förbundets totala invånarantal: 39%. Värnamo kommun uppbär därmed 39% av förbundets totala gemensamma kostnader.
- Förbundets verksamhet i kommunen består av sophämtning, slamtömning, tillhandahållande och drift av gröntippar, insamling av trädgårdsavfall, samt återvinningscentraler i Stomsjö, Bredaryd och Rydaholm.

VIKTIGA HÄNDELSE JAN-AUG 2021

- Fortsatt införande av utsortering av matavfall för flerfamiljshus och verksamheter.

RESULTATRÄKNING SÅM KOMMUN VÄRNAMO

Mnkr	Not	202108	202008
Verksamhetens intäkter		27,4	24,8
Verksamhetens kostnader		- 23,4	- 22,1
Avskrivningar		- 2,1	- 2,0
Verksamhetens nettokostnader		1,9	0,7
Finansiella intäkter		0,0	0,0
Finansiella kostnader		- 0,1	- 0,2
PERIODENS RESULTAT		1,8	0,6

REDOVISNINGSPRINCIPER

Kommentarer till rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning

R2 Intäkter från avgifter, bidrag och försäljning

En inkomst redovisas med det belopp som bolaget fått eller kommer att få. En inkomst redovisas normalt som intäkt först när samtliga av följande villkor är uppfyllda: Inkomsten är möjlig att beräkna på ett tillförlitligt sätt, det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som är förenliga med transaktionen kommer att tillfalla bolaget samt de eventuella utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

R3 Redovisning av immateriella tillgångar

Linjär metod tillämpas för avskrivningar. Varje investeringsprojekt använda nyttjandeperiod utgör bedömningsgrund för avskrivningens längd. Redovisning av ackumulerade avskrivningar i not till balansräkningen sker separat enligt bruttometod.

R4 Materiella anläggningstillgångar

Linjär metod tillämpas för avskrivningar. Varje investeringsprojekt använda nyttjandeperiod utgör bedömningsgrund för avskrivningens längd. Redovisning av ackumulerade avskrivningar i not till balansräkningen sker separat enligt bruttometod. Komponentavskrivning tillämpas på vissa övertagna investeringar samt på alla nyinvesteringar.

R6 Nedskrivningar

Ingen nedskrivning av anläggningstillgång har skett under året.

R7 Redovisning av lånekostnader

Rekommendationen efterföljs. Lånekostnader belastar resultatet för delårsbokslutet. Uptagna lån redovisas som långfristig skuld.

R9 Avsättningar och ansvarsförbindelser Inga ansvarsförbindelser finns.

R10 Upplysningar om pensionsmedel och pensionsförpliktelser

Rekommendationen efterlevs helt. Kommunen köper värderingshjälp från Skandia för att erhålla rätt avsättning och ansvarsförbindelse.

Upplysningar enligt rekommendationen lämnas i not till balansräkningen. Redovisning sker enligt rekommendationer för avsättningar.

Informationer från rådet för kommunal redovisning

Ankomstregistrering av leverantörsfakturer Samtliga leverantörsfakturer mottas centralt av ekonomienheten i Vaggeryds kommun.

Ankomstregistrering sker direkt. Administration av leverantörsfakturer köps som tjänst från Vaggeryds kommun.

Egna upplysningar

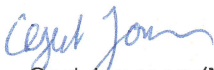
- Löner, semesterersättningar och övriga löneförmåner har redovisats enligt kontantmetoden.
- Semesterlöneskuld avseende månadsavlönade periodiseras löpande månadsvis och har skuldbokförts.
- Personalomkostnadspålägg har interndeiterats med 40,15%.
- Kommunernas andel av resultatet fördelas enligt beslutad kvotfördelning:

Vaggeryd	16 %
Värnamo	39 %
Gislaved	34 %
Gnosjö	11 %

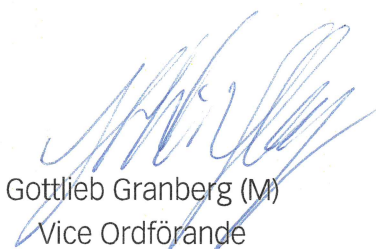
FÖRBUNDS DIREKTIONENS GODKÄNNANDE

Direktionen intygar härmed att denna delårsredovisning upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, ÅRL och att den ger en rättvisande bild av förbundets verksamhet, ställning och resultat, samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som förbundet står inför. Delårsredovisningen har godkänts för utfärdande av förbunds-
direktionen den 19 oktober 2021.

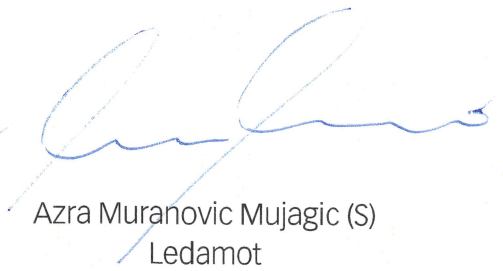
Gnosjö den 19 oktober 2021



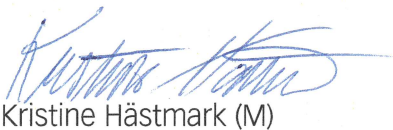
Gert Jonsson (M)
Ordförande



Gottlieb Granberg (M)
Vice Ordförande



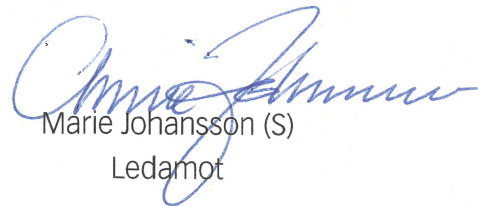
Azra Muranovic Mujagic (S)
Ledamot



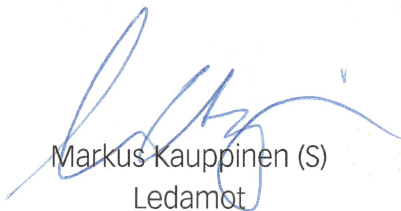
Kristine Hästmark (M)
Ledamot



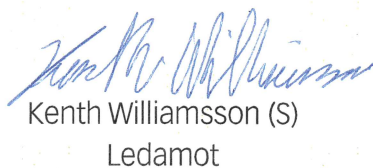
Carina Johansson (C)
Ledamot



Marie Johansson (S)
Ledamot



Markus Kauppinen (S)
Ledamot



Kenth Williamsson (S)
Ledamot



Centralplan 5, 568 30 Skillingaryd 010-414 47 00 kontakt@samiljo.se www.samiljo.se Orgnr. 222 000 - 3228