



sãm^l

2025

ÅRSREDOVISNING



S1znROK_ZI-ByX300K0-e

INNEHÅLL

Ordförande om året som gått	3
Förbundsdirektören har ordet	4
Om SÅM	5
Bakgrund	5
Organisation	5
Ekonomi och budget	6
Förvaltningsberättelse	7
Väsentliga händelser under året	7
Fastighetsnära insamling i flerbostadshus	7
Finansiella mål	12
Periodens resultat	12
God ekonomisk hushållning och balanskravet	13
Finansiell information SÅM	15
Resultaträkning	15
Balansräkning	15
Kassaflöde per 251231	16
Notförklaringar	17
Investeringsredovisning, Mnkr	20
Redovisningsprinciper	21
Förbundsdirektionens godkännande	23

ORDFÖRANDE OM ÅRET SOM GÅTT

Vi kan nu blicka tillbaka på ett händelserikt år för SÅM, där direktionen tillsammans med engagerade medarbetare har fortsatt det viktiga arbetet för ökad återvinning, minskade avfallsmängder och en mer hållbar miljö i linje med såväl nationella som regionala miljömål.

En särskilt positiv händelse under året är att SÅM har kunnat välkomna Hylte kommun som femte medlem i förbundet. Redan från SÅM:s bildande har samverkan varit ett ledord, och det har funnits en politisk öppenhet att ansluta fler medlemskommuner för att säkerställa långsiktig kapacitet att möta framtida utmaningar inom avfallshanteringen. Direktionens övertygelse är att kommunerna blir starkare tillsammans, och med Hylte kommuns anslutning stärks möjligheterna ytterligare att bedriva en resurseffektiv och miljömässigt hållbar avfallshantering med hög servicenivå för kommuninvånarna i GGHVV-kommunerna.

Avfallsbranschen är en bransch i förändring. Vid årsskiftet 2026/2027 träder nationella krav på fastighetsnära insamling hos samtliga hushåll i kraft. Genom att kommunerna redan tidigt under SÅM:s resa beslutade att införa fastighetsnära insamling via fyrfackssystem hos alla småhus, har förbundet goda förutsättningar. Det tidiga införandet av fastighetsnära insamling hos småhus har även bidragit till en gynnsam ekonomisk situation. Då ersättningen som SÅM erhåller från förpackningsproducenterna för insamlingen hos villahushåll blev högre än förväntat under 2024, beslutade direktionen att återföra överskottet till berörda fastighetsägare genom avdrag på avfallsfakturan. Direktionen ser mycket positivt

på att detta har kunnat genomföras, samtidigt som avfallstaxan för fyrfacksinsamling hos villahushåll inte har behövt höjas under de senaste åren.

Under året har även strategiska investeringar i förbundets återvinningscentraler genomförts. Genom renoveringar och ombyggnationer säkerställs ändamålsenliga anläggningar och god service till kommuninvånarna.

Avslutningsvis vill jag rikta ett tack till alla medarbetare för värdefulla insatser under året och till direktionen för det goda samarbete som har bidragit till verksamhetens fortsatt positiva utveckling. Tillsammans skapar vi en hållbar framtid!



Marie Johansson
Ordförande SÅM Förbundsdirktion, 2025-2026

FÖRBUNDS DIREKTÖREN HAR ORDET

När jag ser tillbaka på det gångna året så inser jag vilket händelserikt år 2025 har varit. Det är lätt att dras med i ett högt tempo utan att reflektera över vad vi faktiskt åstadkommer. Det är därför viktigt att regelbundet stanna upp och ta sig tid till att begrunda över vad vi har genomfört tillsammans. 2025 bjöd på en mängd olika händelser och aktiviteter. Förbundet har nu vuxit med ytterligare en medlemskommun, Hylte, vilket är en stor framgång i samverkan. Hyltes inträde har medfört mycket arbete för många av oss och jag vill börja med att rikta ett stort tack till er alla som har lagt mycket tid och arbete på detta. Ni ska veta att denna samverkan skapar avsevärt bättre förutsättningar för många människor i deras vardag, när det gäller avfallssortering och hållbara val. Bra jobbat!

I samband med att verksamheten växer så behöver organisationen också anpassas efter de nya behoven. Hyltes inträde medför att organisationen får in fler kompetenta medarbetare och det stärker både vår kompetens och vår kapacitet. Under året har vi dessutom förbättrat arbetsledningen genom att dela upp det geografiska området för våra anläggningar i två delar, där en ny engagerad arbetsledare har rekryterats till området Vaggeryd/Värnamo. Att organisationen växer påverkar också administrationen och vi är nu mer trångbodda än någonsin förr på kontoret i Skillingaryd. Men det finns ljus i tunneln. Ett samarbete har inletts med det kommunala bostadsbolaget VSBo och politikerna prioriterar nu byggnation av nya lokaler i Skillingaryd där både SÅM:s verksamhetslokaler och vanliga bostäder ska kunna inrymmas. Dessa ser vi fram emot!

Ekonomiskt sett har 2025 varit ett mycket positivt år. Förpackningsinsamlingen bidrar fortsatt med höga intäkter vilket gör att våra FNI-taxor hålls nere. De höga intäkterna har över tid medfört att verksamhetens överskott vuxit sig stort. Överskottet är en skuld till taxekollektivet och under 2025 så gjorde SÅM därför en mycket uppskattad återbetalning av 2024 års överskott till villaägarna med FNI.

Återbetalningen gav drygt 600 kr tillbaka i den enskilde villaägarens plånbok och det kändes bra.

I övrigt så har FNI-införandet hos flerbostadshus tagit fart. Efter sommaren tog SÅM:s entreprenör MJ Åkeri över befintlig insamling av förpackningsavfall i flerbostadshus och därefter har införandet rullat igång på allvar. Planen är att alla flerbostadshus ska ha fått FNI senast till utgången av år 2026. Vi har även lagt stort fokus på utvecklingen av våra återvinningscentraler i allt från ombyggnationer till förbättrad service och bättre rutiner med mera. Året har också bjudit på förändringar i ledarskapet inom ÅVC, både genom nytt ledarskap och utökad arbetsledning. Det är en positiv utveckling som kommer att stärka ledarskapet långsiktigt inom verksamheten.

2025 har färgats mycket av vårt kommunikativa arbete. Kommunikation är en grundsten i organisationen och den ingår i alla delar av verksamheten. FNI-införandet och Hylte kommuns inträde i förbundet har medfört att den kommunikativa verksamheten har gått på högvarv och jag är stolt över hur vår kommunikation fortsätter att stärka SÅM:s varumärke samtidigt som det för oss närmare våra målsättningar. SÅM är nu en engagerad och närvarande aktör i alla våra medlemskommuner!



Jonatan Rosenquist,
Förbundsdirektör SÅM



OM SÅM

BAKGRUND

SÅM tog över det kommunala ansvaret för insamling och hantering av hushållsavfall den 1 januari 2018. SÅM står för Samverkan Återvinning Miljö, och är ett kommunalförbund som gemensamt bildats av Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner. Med inträdet av Hylte kommun tar SÅM över renhållningsansvaret i en femte medlemskommun från och med 1 januari 2026.

UPPDRAG

SÅM:s uppdrag är att ansvara för sophämtning, slamtömning, materialbehandling, gröntippar och återvinningscentraler i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner. Vi tror på en hållbar framtid och att vi tillsammans kan göra skillnad. Vi vill öka servicegraden till våra abonnenter, bidra till en långsiktigt hållbar utveckling, samt förbättra förutsättningarna för att ta vår region högre upp i den så kallade avfallstrappan, mot mer förebyggande, återanvändning och återvinning. Vi arbetar strategiskt och målinriktat för att minska avfallet i vår region. Det avfall som ändå uppstår vill vi i så stor utsträckning som möjligt återanvända eller återvinna för att på så sätt bidra till en framtid som håller länge.

ORGANISATION

SÅM är ett kommunalförbund, vilket kan beskrivas som en kommun i miniformat. Vårt högsta beslutande organ är förbundsdirektionen, som består av två ledamöter och två ersättare utsedda av respektive kommuns kommunfullmäktige. Direktionens ledamöter och ersättare väljs på fyra år räknat från och med den 1 januari året efter ordinarie val till fullmäktige ägt rum.

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande med två års uppdrag. Uppdraget som ordförande respektive vice ordförande cirkulerar mellan medlemskommunernas ledamöter. Direktionen beslutar om förbundets större inriktningsfrågor (vad), medan tjänsteorganisationen utför uppdragen (hur). Direktionen utser även en förbundsdirektör som verkställande tjänsteman.

Ordinarie ledamöter i SÅM:s direktion under gällande mandatperiod:

Ordförande:

Marie Johansson (S), Gislaveds kommun

Vice ordförande:

Kristine Hästmark (M), Gnosjö kommun

Ordinarie ledamöter:

Kjell Örtlund (MiG), Gislaveds kommun

Camilla Karlsson (S), Gnosjö kommun

Gert Jonsson (M) Vaggeryds kommun

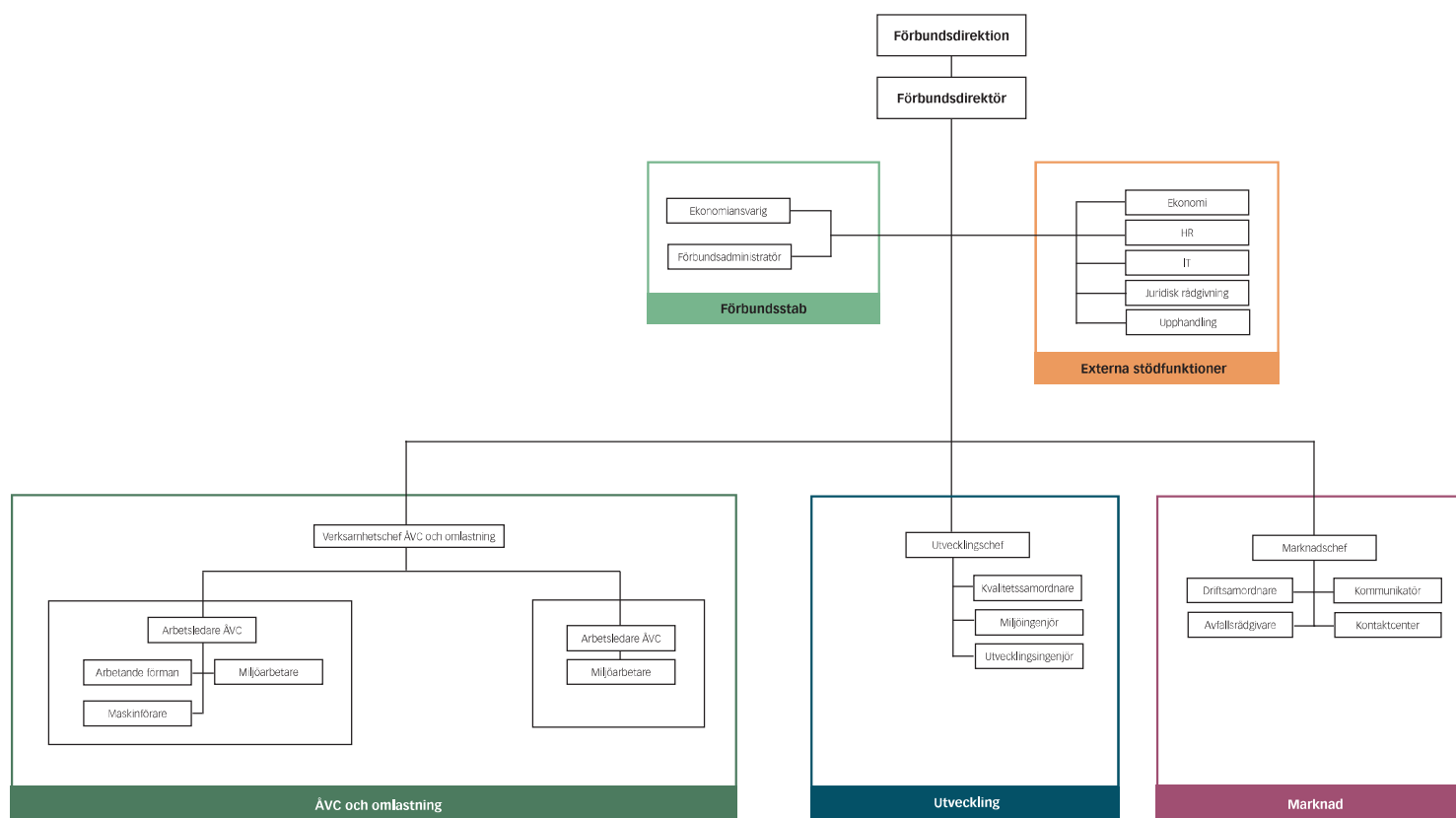
Klas Gustavsson (EMP), Vaggeryds kommun

Anetté Myrvold (S), Värnamo kommun

Tobias Petterson (M), Värnamo kommun

Ronny Löfquist (S), Hylte kommun (fr.o.m 2025-08)

Stina Isaksson (SD), Hylte kommun (fr.o.m 2025-08)



 SÅM har totalt under 2025 34 tillsvidareanställda, varav 15 är stationerade på kontoret i Skillingaryd och 19 är verksamma på de åtta återvinningscentraler som är placerade ute i de olika kommunerna. Utöver tillsvidareanställda tillkommer även visstids- och timanställda. Vissa tjänster inom ekonomi, upphandling, IT och personal köps in av Vaggeryds kommun.

EKONOMI OCH BUDGET

SÅM är en egen organisation i form av ett kommunalförbund. Den kommunägda mark som används för verksamheten i form av återvinningscentraler, gröntippar och omlastningsstationer arrenderas av SÅM.

Varje kommun har tecknat borgen för SÅM:s lån fördelat utifrån befolkningensmängd. Gislaveds kommun uppbär 30 % av förbundets totala gemensamma kostnader, Gnosjö kommun 9 %, Hylte kommun 11 %, Vaggeryds kommun 15 % och Värnamo kommun 35 %.

Kommunalförbundet finansieras genom avfallstaxan och har en egen budget som under en treårsperiod förväntas generera ett nollresultat. Verksamhetsbudget för 2025 samt investeringsplan gällande 2025-2027 finns upprättad.

Förbundets budgetprocess är uppdelad i helår och tertial.



Foto: André de Loisted/Avfall Sverige

Året har inneburit ett aktivt arbete kring införandet av fastighetsnära förpackningsinsamling hos flerbostadshus i samtliga GGVV-kommuner. Hos småhus är insamlingen redan fullt genomförd genom FNI via fyrfack. Under 2026 kommer fastighetsnära insamling att införas hos såväl småhus som flerbostadshus i Hylte kommun.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER ÅRET

HYLTE KOMMUN - SÅM:S FEMTE MEDLEMSKOMMUN

Under år 2024 inkom kommunfullmäktige i Hylte kommun med en formell ansökan om att inträda som medlemskommun i SÅM. SÅM:s förbundsdirektion beslöt i sitt yttrande att bejaka ansökan och ett positivt beslut fattades i respektive kommunfullmäktige under senhösten samma år. En ny medlem i kommunalförbundet har slutligen antagits när samtliga medlemmars fullmäktige bifallit ansökan och en ny förbundsordning fastställts, vilket skedde under sommaren 2025. Inträdet innebär att SÅM övertar det kommunala renhållningsansvaret i Hylte kommun från och med den 1 januari 2026. Under året har ett intensivt arbete kopplat till inträdet och verksamhetsövergången pågått. Parallellt med arbetet inför inträdet, har SÅM även arbetat med att förbereda ett införande av fastighetsnära insamling hos såväl småhus som flerbostadshus i Hylte kommun under år 2026. För Hylte kommun har en initial övergångstaxa antagits för 2026 i och med att verksamheten succesivt kommer att anpassas till SÅM:s förutsättningar.

FASTIGHETSNÄRA INSAMLING I FLERBOSTADSHUS

Regeringen har sedan tidigare beslutat att alla hushåll i Sverige ska kunna lämna sina förpackningar fastighetsnära senast den 1 januari 2027. Syftet är att fler förpackningar ska återvinnas och behovet av nya råvaror minska. Med fastighetsnära förpackningsinsamling blir det också enklare för hushållen att lämna sitt utsorterade förpackningsavfall till återvinning. Kravet på fastighetsnära insamling omfattar pappersförpackningar, plastförpackningar, ofärgade- respektive färgade glasförpackningar, metallförpackningar och tidningar/returpapper, utöver som tidigare matavfall och restavfall.

För villor har SÅM redan infört fastighetsnära förpackningsinsamling i GGVV-kommunerna genom FNI via fyrfack. För flerbostadshus införs insamlingen successivt under åren 2025-2026. Införandet innebär omfattande arbete med många kontakter med fastighetsägare för rådgivning och besök, inventering av avfallsutrymmen samt framtagande av informationsmaterial till såväl fastighetsägare som hyresgäster. Då SÅM övertog förpackningsinsamlingen i upphandlad regi under hösten, avslutades den tidigare



S1znROK_ZI-ByX300KO-e

auktorisationen. I och med beslutet om Hylte kommuns inträde i SÅM, där SÅM tar över det kommunala renhållningsansvaret från och med 1 januari nästa år, följer att SÅM kommer införa fastighetsnära insamling av förpackningar i såväl småhus och flerbostadshus i Hylte kommun under år 2026.

OMBYGGNATION GNOSJÖ ÅTERVINNINGSCENTRAL

Under sensommaren påbörjades ett arbete med att rusta upp återvinningscentralen i Gnosjö. Syftet var att skapa ett säkrare trafikflöde och att underlätta för besökare att lämna hushållens utsorterade grovavfall inklusive farligt avfall, förpackningar samt tidningar. Arbetet omfattade att leda om trafikflödet, flytta förpackningsinsamlingen närmare in- och utfart, asfaltering av flera ytor samt en ny personalmodul. Ombyggnationen var därefter klar och slutbesiktigad i slutet av året.

OMBYGGNATION GISLAVEDS ÅTERVINNINGSCENTRAL

Under hösten och vintern påbörjades ett arbete med att rusta upp Gislaveds återvinningscentral. Arbetet omfattade att leda om trafikflödet, flytta förpackningsinsamlingen närmare in- och utfart, asfaltering av flera ytor samt upprustning av äldre byggnader. Färdigställande är beräknat till våren 2026.

GENOMFÖRD PLOCKANALYS FRÅN HUSHÅLL OCH FRAKTIONEN ENERGIÅTERVINNING

SÅM genomför återkommande en plockanalys vartannat år, och plockanalysen är även en av mätmetoderna för att följa upp SÅM:s mål i avfallsplanen. Plockanalysen innebär att en i förväg bestämd mängd hushållsavfall plockas ut och sorteras för att därigenom kartlägga avfallets sammansättning. Även om plockanalysen ger en ögonblicksbild, bidrar analysen till värdefulla insikter kring kvaliteten på källsorteringen samt vilka material som förekommer i avfallet.

Under våren genomfördes en plockanalys av mat- respektive restavfall från villor och flerfamiljshus. Resultatet för restavfallsfraktionen visar bland annat att andelen tidningar och förpackningar har ökat något i både flerfamiljshus och villor jämfört med föregående analys. Likaså har mängden textilier i restavfallet ökat något i flerbostadshus men samtidigt

minskat hos villor jämfört med för två år sedan. Mängden farligt avfall i restavfallsfraktionen har också ökat något i flerfamiljshus, medan nivån är oförändrad hos villor. Plockanalysen visar även att mängden oundvikligt matavfall i restavfallet har minskat medan det däremot har ökat i matavfallsfraktionen. Nytt för i år var även en plockanalys av fraktionen för grovavfall (energiåtervinning) på två av SÅM:s återvinningscentraler (Vaggeryd och Värnamo). Resultatet visar bland annat att en viss del återvinningsbart material återfinns i fraktionen men även föremål som skulle kunna gå till återbruk. Likaså små mängder farligt avfall respektive elavfall. Utifrån plockanalysens resultat kommer SÅM fortsatt att arbeta aktivt för bra kvalitet på de utsorterade fraktionerna.

KRAV PÅ SEPARAT UTSORTERING AV TEXTILAVFALL

Den 1 januari 2025 trädde krav på separat utsortering och insamling av textilavfall för såväl hushåll och verksamheter i kraft. Lagkravet omfattar kläder, väskor och accessoarer av textil, hemtextil och inredningstextil. Kommunerna ansvarar för det så kallade kommunala textilavfallet vilket framförallt kommer från hushåll.

SÅM har sedan tidigare samverkat med tre olika hjälporganisationer för insamling av textilier på återvinningsstationer och återvinningscentraler. Lagändringen har inneburit att mycket stora volymer textilavfall sorterats ut och lämnats till insamling såväl nationellt som lokalt, och trycket har varit högt på insamlingsaktörerna med överfulla textilbehållare som följd. Som ett sätt att minska det stora inflödet till aktörerna valde SÅM att införa ett separat flöde för trasig och skadad textil på samtliga återvinningscentraler, och även på detta flöde har trycket varit stort. Under sommaren fattade regeringen ett reviderat beslut kring vilket textilavfall som ska sorteras ut och samlas in separat. För hushållens del har ändringen inneburit att viss trasig eller fläckig textil som försvårar återbruk eller materialåtervinning har kunnat läggas i restavfallet från den 1 oktober 2025, medan textil som kan återbrukas eller materialåtervinnas som tidigare ska lämnas till textilinsamling. Trots lagändringen från oktober och SÅM:s införande av det separata flödet för textilavfall meddelade två av tre aktörer under hösten att de avslutar insamlingen av gåvotextil i SÅM:s medlemskommuner vid årets slut. Den tredje aktören kommer vara kvar, men i något begränsad utsträckning.

Med förändringen vid årsskiftet fick kommunerna även ansvar för insamlingen av kommunalt textilavfall från detaljhandeln. SÅM har valt att hantera denna insamling





sommaren för insamling av förpackningar via kärlskåp på torget i Skillingaryd. Under hösten utvärderades testet och en rapport överlämnades till kommunerna för att de därefter ska kunna ta ställning till hur denna typ av förpackningsinsamling ska genomföras inom GVV-kommunerna.

KOMMUNIKATIONSINSATSER

Under året har det pågående utvecklingsarbetet av extern webbplats fortsatt. Syftet med en ny webbplats är att bättre uppfylla gällande standarder och lagkrav men också att kunna möta allmänhetens behov av tydlig och lättillgänglig information. Ett flertal kommunikationsinsatser har även genomförts i enlighet med upprättad verksamhetsplan för året. Under våren och försommaren genomfördes en digital kampanj för att uppmuntra till användning av flergångsförpackningar, med bland annat en film i sociala medier. Under sommaren lanserades även en mindre kampanj på tema avfallsförebyggande med fokus på textil och DIY (Do It Yourself). I samband med kampanjen upprättades en ny sektion på den externa webbplatsen där goda exempel på återbruk och miljömässigt hållbara val samlas.

Under sensommaren och början av hösten genomfördes en kampanj med syfte att minska mängden matsvinn. Till detta utarbetas även ett kommunikationskit för flerbostadshus som fastighetsägare själva kan välja att nyttja i sitt arbete även efter kampanjens avslut.

Under året har även omfattande kommunikationsinsatser gjorts med anledning av Hylte kommuns inträde i SÅM. Insatserna har genomförts i samverkan med Hylte kommun och har bestått av såväl digitala satsningar på webb, sociala medier och andra digitala kanaler som tryckt respektive fysisk kommunikation och medverkan på event. Under hösten skickades ett vykort ut till alla hushåll och brev skickades till alla företag och verksamheter. Alla abonnenter fick även postala brev hemskickat med information.

EVENT OCH STUDIEBESÖK

Under året har stort fokus legat på införandet av fastighetsnära förpackningsinsamling i flerbostadshus samt på Hylte kommuns inträde, och SÅM har genomfört informationsbesök hos såväl kommunala fastighetsbolag som hos enskilda hyresfastigheter/ bostadsrättsföreningar samt medverkat på event. Därutöver har ett par skolbesök genomförts där eleverna har fått lära sig om återvinning samt smarta avfallsförebyggande val. Under året har en ökad

genom en auktorisation, det vill säga att det enbart är SÅM eller entreprenörer som är godkända av SÅM som får samla in sådant textilavfall. Det har dock ännu varit svårt att få någon entreprenör att ansluta sig till auktorisationen.

INSAMLING AV TRASIGA FISKEREDSKAP

Vid årsskiftet trädde en ny lag i kraft som gav kommunerna ansvar att samla in trasiga fiskeredskap som är helt eller delvis gjorda i plast. Insamlingsansvaret är en konsekvens av ett infört producentansvar vars syfte är att öka återvinningen och återanvändningen av fiskeredskap samt att minska nedskräpningen. SÅM har löst insamlingsansvaret genom att införa kärl för insamling av fiskeredskap på samtliga återvinningscentraler, dit hushållen är välkomna att lämna fiskespön, fiskenät, håvar och burar för kräft- eller hummerfiske med mera.

FÖRPACKNINGSINSAMLING PÅ TORG, I PARKER SAMT PÅ ANDRA POPULÄRA PLATSER

Från och med år 2026 är kommunerna skyldiga att samla in förpackningsavfall från vissa torg, parker och andra populära offentliga platser. Ansaret åligger ytterst kommunernas enheter för gaturenhållning och skyltning, men gemensamt med dessa förvaltningar genomförde SÅM ett projekt under våren och

efterfrågan kring deltagande på informationsträffar märkts, vilket är positivt.

ÅTERBETALNING TILL FASTIGHETSÄGARE I VILLAHUSHÅLL

Den 1 januari 2024 övertog kommunerna det operativa ansvaret för insamling av förpackningsavfall hos hushållen. För insamlingen får kommunerna en ekonomisk kompensation från förpackningsproducenterna. Under 2024 blev dock ersättningen för den fastighetsnära insamlingen hos permanentboende villahushåll större än väntat och SÅM fick ett överskott på 11,2 miljoner kronor. Då avfallshantering ska bedrivas enligt självkostnadsprincipen, beslutade SÅM:s förbundsledning att överskottet för år 2024 kopplat till FNI-insamlingen hos villahushåll skulle återföras tillbaka till berörda fastighetsägare. En återbetalning till fastighetsägare för villahushåll (permanentbostad) har skett under hösten 2025 för att minska skulden till taxekollektivet.

VERKSAMHETSMÅL OCH MÅLUPPFYLLELSE

AVFALLSPLAN OCH VERKSAMHETSPLAN

Avfallsplan 2024-2030 omfattar sex gemensamma målområden för GGVV-kommunerna; Förebygga avfall, Öka återanvändningen, Valfungerande återvinning, Minska avfallets farlighet, Människan i fokus och Minska nedskräpningen. Syftet med varje målområde specificeras genom strategier och varje målområde innehåller specifika mål för kommunerna respektive SÅM samt förslag på åtgärder.

Med utgångspunkt i den långa planperioden och att omvärldsförutsättningarna ständigt förändras, innehåller avfallsplan 2024-2030 inga definitiva åtgärder. SÅM och kommunerna planerar istället konkreta åtgärder i sin årliga verksamhetsplanering. I början av året arbetade SÅM fram ett förslag till verksamhetsplan för 2025 med ett flertal åtgärder direkt kopplade till målsättningarna i avfallsplanen. Majoriteten av åtgärderna består av kommunikativa insatser, återbruksinsatser och utveckling av återvinningscentralerna.

SÅM har tre mätmetoder för uppföljning av uppsatta mål och åtgärder i avfallsplanen. Dessa är kundundersökningen Svensk Avfallshantering som genomförs vartannat år, en plockanalys för att

undersöka avfallets sammansättning i stickprov från hushållen och som även denna genomförs vartannat år, senast under våren 2025 samt årlig statistik över insamlade avfallsmängder. För möjlighet till löpande uppföljning under planperioden, har SÅM delat upp målen under respektive målområde till årliga etappmål.

Avfallsplanen anger även att en delavstämning ska genomföras vartannat år, första gången år 2025 med en redovisning av aktuell måluppfyllelse och genomförda åtgärder. En rapport sammanställdes och redovisades till förbundsledningen i början av hösten. Delavstämningen visar att hittills genomförda åtgärder har haft resultat och att SÅM har uppnått flera etappmål. Det är dock fortfarande förhållandevis tidigt i planperioden och det återstår således att se om den positiva trenden kommer att kvarstå. För vissa mål visar dock delavstämningen en negativ utveckling trots genomförda åtgärder; detta gäller framförallt uppkomsten av mängden matsvinn samt vilja till hållbara val och konsumtionsvanor för att minska mängden avfall. SÅM kommer att fortsätta arbeta aktivt för att uppnå avfallsplanens mål.

REVIDERING AV LOKALA AVFALLSFÖRESKRIFTER

Under året har revideringsarbetet av de lokala avfallsföreskrifterna fortsatt. Avsikten var att kunna ställa ut avfallsföreskrifterna för allmänhetens synpunkter under året, men på grund av förändringar inom avfallsagstiftningen har fler justeringar behövt göras. Den nya målsättningen är att kunna ställa ut föreskrifterna under våren 2026 så att de därefter kan antas i respektive medlemskommun. Tillsammans utgör avfallsplanen och de kommunala avfallsföreskrifterna den så kallade renhållningsordningen som beskriver regler och strategiska planer för hantering av hushållens avfall, så kallat kommunalt avfall.



Under året har SÅM tagit emot studiebesök samt besökt skolklasser i olika årskurser. SÅM har även deltagit på ett event i Hylte kommun för att presentera SÅM, dela ut information samt visa fyrfackskärl och demonstrera hur tömning via en fyrfacksbil går till.

PERSONALREDOVISNING

SÅM har under 2025 totalt 34 inrättade tillsvidareanställningar. Av dessa är 15 medarbetare stationerade på kontoren i Skillingaryd och 19 medarbetare på återvinningscentralerna ute i kommunerna. Utöver tillsvidareanställda tillkommer även visstids- och timanställda. Vissa tjänster inom ekonomi, upphandling, IT och HR köps in av Vaggeryds kommun.

Antal anställda	Kvinnor	Män	Totalt
Tillsvidareanställda*	17	17	34
Visstidsanställda/Vikariat	2	5	7
Årsarbetare**	16,85	18,0	33,85

* Antal tillsvidareanställda 2025-12-31.

** Tjänstgöringsgrad omräknat till heltid.

Sjukfrånvaro	Kvinnor	Män	Totalt
Antal timmar	837	1653	2490
Sjukfrånvaro %	2,55	4,70	3,66
Sjukfrånvaro över 60 dgr %	18,91	0,00	6,36

PERSONAL- OCH ORGANISATIONSFÖRÄNDRINGAR

I slutet av förra året valde verksamhetschefen för ÅVC och omlastning att säga upp sig till förmån för nytt uppdrag. En rekryteringsprocess genomfördes med hjälp av ett lokalt rekryteringsföretag och en ny medarbetare tillträdde tjänsten i början av

april. I början av årets fattades även beslut om att inrätta en ytterligare arbetsledartjänst inom ÅVC-verksamheten. Med Hylte kommuns inträde som femte medlemskommun i SÅM växer förbundet geografiskt, varpå behov finns av att kunna dela upp anläggningar och arbetsledarskap i två geografiskt likvärdiga områden. En rekrytering genomfördes under våren och i mitten av augusti tillträdde en ny arbetsledare för området Vaggeryd och Värnamo inklusive omlastning. SÅM:s arbetsledare sedan tidigare kommer att ansvara för område Gnosjö, Gislaved och Hylte. Även en medarbetare inom kontaktcenter valde att avsluta sin anställning i slutet av förra året. Tjänsten var tidigare tidsbegränsad, men utifrån verksamhetens behov fattade SÅM beslut om att inrätta tjänsten permanent. En rekrytering genomfördes runt årsskiftet och i februari tillträdde en ny tillsvidareanställd medarbetare tjänsten.

KOMPETENSUTVECKLING

SÅM arbetar kontinuerligt med kompetensutveckling inom verksamheten. För medarbetare på kontoret har kompetenshöjande insatser hittills under året inneburit avfallsjuridik, systemkunskap och krisberedskap/kontinuitetshantering. Inom ÅVC-verksamheten har utbildning för hjullastarkort genomförts för nya medarbetare samt inom hantering av farligt avfall.

FÖRÄLDRALEDIGHETER

Några medarbetare har varit partiellt föräldralediga

FINANSIELLA MÅL

Förbundsdirektionen har beslutat

- att förbundet ska bedriva sin verksamhet enligt självkostnadsprincipen som finns redovisad i Kommunallag 2017:725, 2 kap 6§, samt enligt Miljöbalken 1998:808, 27 kap. 5§ som anger att renhållningsavgiften skall bestämmas till högst det belopp som behövs för att täcka nödvändiga kostnader.
- att resultatet skall balanseras mot ett nollresultat över en tidsperiod om tre år.

MÅLUPPFYLLELSE FINANSIELLA MÅL

SÅM har sedan tidigare ett upparbetat överskott och för att komma närmare det finansiella målet, genomfördes en återbetalning av 2024 års överskott till villahushåll under hösten 2025. Återbetalningen avsåg ersättningen som SÅM erhåller från producenterna för FNI-insamling. År 2024 avsåg överskottet specifikt insamlingen hos villor.

SÅM:s verksamhet ska bedrivas enligt självkostnadsprincipen, vilket innefattar ett förbud mot att eventuellt överskott överförs från en verksamhet till en annan. SÅM har bara en verksamhet och det är renhållningsuppdraget för våra fem medlemskommuner varför det inte finns någon risk att eventuellt överskott överförs till någon annan verksamhet. Verksamheten finansieras enbart via avfallstaxan och överskottet kommer att användas för att hålla nere framtida taxeökningar samt utveckla verksamheten i syfte att förbättra servicen till medborgarna inom våra medlemskommuner.

PERIODENS RESULTAT

Årsbokslutet ger ett överskott på 11,6 miljoner. Budget för 2025 var satt till plus 5 miljoner kronor, men prognosen i delårsbokslutet per sista augusti angavs till plus 10 miljoner. Utfallet följer således prognosen väl. Avvikelsen mellan budget och utfall beror framförallt på att kostnaderna under året blivit längre än budgeterat, men även att intäkterna ökat något.

INTÄKTER

- Intäkterna för SÅM ligger totalt sett 1 706 tkr högre mot budget.
- Den högre intäkten beror framförallt på en större ersättning från förpackningsproducenterna än förväntat. Under januari till december har SÅM

erhållit 2 675 tkr mer än budgeterat. SÅM började införa FNI för flerbostadshus under hösten 2025, detta genererar mer pengar från Naturvårdsverket än vad som var budgeterat.

- Försäljningen av material från återvinningscentralerna, framförallt trä, bidrar till betydligt lägre intäkter än budgeterat. Det beror både på lägre ersättning och lägre mängder än förväntat. Intäkten inom återvinningscentralerna hamnar därför – 3 110 tkr lägre än budgeterat.
- Under 2025 har SÅM fått in intäkter motsvarande 617 tkr som ej varit budgeterat. Det handlar till exempel om försäkringsersättning, lönebidrag med mera.
- Taxeintäkterna har under 2025 ökat marginellt jämfört med budget, motsvarande 1 524 tkr

KOSTNADER

- Kostnaderna för SÅM är totalt 4 007 tkr lägre än budgeterat under perioden januari till december. De lägre kostnaderna beror till stor del på gynnsamma upphandlingar där behandlingsavgifter och transportkostnader minskat. Även konjunkturläget bidrar då mindre mängder avfall lämnas in till SÅM:s anläggningar.
- Kostnaderna för administrationen ligger cirka 2 147 tkr lägre än budget. Huvudsakligen är det här kopplat till lägre personalkostnader och lägre konsultarvoden än förväntat. På personalsidan har det funnits vakanta tjänster under året medan vissa kostnader angående konsultkostnader har berört återvinningscentralerna istället för administrationen.
- Kostnaderna för insamling av hushållsavfall och slam ligger 597 tkr högre än budget vilket är en marginell avvikelse motsvarande cirka 1 %. Avvikelsen beror framförallt på högre driftkostnader än förväntat.
- Behandlingskostnaderna för matavfall och restavfall ligger 1 198 tkr lägre än budget. Detta beror framförallt på att det inte blivit några indexeringar i befintliga avtal samt lägre avfallsmängder än förväntat.
- Kostnaderna för anläggningarna ligger cirka 1 259 tkr lägre än budget. Detta beror bland annat på lägre kostnader för mottagning, transport och behandling av material under året, men samtidigt även lägre driftkostnader än budgeterat.

RÄNTOR

De finansiella kostnaderna ligger något lägre än budget (462 tkr). Främsta orsaken är lägre räntor än budgeterat.

AVSKRIVNINGAR

Vissa av årets investeringar på återvinningscentralerna har blivit försenade. Totalt sett är avskrivningskostnaderna därför 342 tkr längre än budget.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH BALANSKRAVET

Kommunallagen ställer krav på god ekonomisk hushållning för kommunerna. SÅM är ett kommunalförbund som utifrån kommunallagen har övertagit medlemskommunernas ansvar enligt 15 kap. miljöbalken. Ansvaret omfattar den avfallshantering som åligger kommunerna enligt denna lag.

Avfallsverksamheten är en strikt taxefinansierad verksamhet som ska utgå ifrån kommunallagens självkostnadsprincip enligt 2 kap. 6 §. Självkostnadsprincipen säger att kommuner och därigenom kommunalförbund inte får ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaderna för de tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. Även i kommuner ska således avfallsverksamheten särredovisas från kommunens övriga verksamhet. Överuttag, det vill säga taxeinkomster som överstiger kostnaderna för det kommunala avfallsuppdraget, ska inte betraktas som en vinst utan som en skuld som ska återföras till avgiftskollektivet.

I normgivningen för den kommunala redovisningen görs följande uttolkning; "I den mån verksamhetens avgiftsuttag uttryckligen regleras av självkostnadsprincipen och avgiftsuttaget överskrider självkostnaden, ska intäkten minskas och överuttaget bokföras som en förutbetalad intäkt (det vill säga som en skuld till avgiftskollektivet)." Detta innebär att taxeinkomsterna bör intäktsredovisas enligt den omvända matchningsprincipen.

I rättspraxis har det godtagits att återbetalningspliktiga överuttag inte betalas tillbaka direkt till brukarna utan att medlen i stället gottgörs avgiftskollektivet genom avgiftsuttaget. En förutsättning för en sådan kollektiv reglering har varit att den skett enligt plan och inom en inte alltför lång tid från överuttaget.

Eftersom varje generation ska stå för sina kostnader har det ansetts rimligt att återföring av överuttag sker inom

en treårsperiod. Regleringen enligt denna "treårsregel" kan således ske genom att justera avgiftsuttaget eller kostnadsnivån upp eller ned beroende på vilken situation avfallsverksamheten befinner sig i.

Den 1 januari 2024 övertog kommunerna det operativa ansvaret för insamling av förpackningsavfall från hushåll. För insamlingen får kommunerna en ekonomisk kompensation från förpackningsproducenterna. Under 2024 blev ersättningen för den fastighetsnära insamlingen hos permanentboende villahushåll högre än väntat, vilket innebar att SÅM fick ett överuttag på 11,2 miljoner kronor.

En återbetalning till fastighetsägare för villahushåll (permanentbostad) har skett under hösten 2025 för att minska skulden till taxekollektivet.

BORGENSÅTAGANDE OCH LÅN

I förbundsordningen framgår att kommunalförbundet SÅM får uppta lån, samt att om borgen krävs av kreditgivare, ska samtliga kommunmedlemmar gå i borgen för lånet eller leasingavtalet. Vissa kreditgivare kräver därtill ett regressavtal som klargör medlemskommunernas hantering av den finansiella risken, det vill säga hur man avser fördela den solidariska borgen sinsemellan. Ett regressavtal finns således tecknat mellan kommunalförbundets medlemskommuner, där respektive kommuns procentuella andel av förbundets totala invånarantal avgör andel i förbundets tillgångar och skulder. Under december månad förföll ett av SÅM:s lån och ett nytt lån upptogs på samma lånebelopp. Totalsumman på lånen uppgår till samma som under år 2024, 115 miljoner.



Borgensförbindelser, Mnkr	Borgenslimit	202512
Solidarisk borgen för samtliga kommuner, låneförbindelser	230,0	115,0
Solidarisk borgen för samtliga kommuner, checkräkningskredit	20,0	20,0
Totalsumma	250,0	135,0
Gislaved kommuns andel (30 %) låneförbindelser	69,0	34,5
Gislaved kommuns andel (30 %) checkräkningskredit	6,0	6,0
Totalsumma Gislaveds kommun	75,0	40,5
Gnosjö kommuns andel (9 %) låneförbindelser	20,7	10,4
Gnosjö kommuns andel (9 %) checkräkningskredit	1,8	1,8
Totalsumma Gnosjö kommun	22,5	12,2
Hylte kommuns andel (11 %) låneförbindelser	25,3	12,7
Hylte kommuns andel (11 %) checkräkningskredit	2,2	2,2
Totalsumma Hylte kommun	27,5	14,9
Värnamo kommuns andel (35 %) låneförbindelser	80,5	40,3
Värnamo kommuns andel (35 %) checkräkningskredit	7,0	7,0
Totalsumma Värnamo kommun	87,5	47,3
Vaggeryd kommuns andel (15 %) låneförbindelser	34,5	17,3
Vaggeryd kommuns andel (15 %) checkräkningskredit	3,0	3,0
Totalsumma Vaggeryd kommun	37,5	20,3



Tabell: Medlemskommunernas totala borgensansvar fördelat per kommun.

FINANSIELL INFORMATION SÅM

RESULTATRÄKNING

Mnkr	Not	2025	2024
Intäkter	1	155,2	149,3
Kostnader	2	-125,0	-119,0
Avskrivningar	3	-15,9	-14,5
Nettokostnader		14,3	15,8
Finansiella intäkter	4	0,3	0,2
Finansiella kostnader	5	-3,1	-4,8
Periodens resultat		11,6	11,2

BALANSRÄKNING

Mnkr	Not	2025	2024
Tillgångar			
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	6	42,1	37,7
Maskiner och inventarier	7	58,6	66,0
Immateriella anläggningstillgångar	8	0,0	0,0
Summa anläggningstillgångar		100,8	103,7
Kortfristiga fordringar	9	49,0	43,7
Likvida medel	10	17,8	8,1
Summa omsättningstillgångar		66,8	51,8
Summa tillgångar		167,5	155,5
Eget kapital och skulder			
Årets resultat	11	11,6	11,2
Eget kapital	11	11,0	11,0
Summa eget kapital		22,6	22,2
Avsättningar	12	1,3	1,3
Skulder			
Långfristiga skulder	13	115,0	115,0
Kortfristiga skulder	14	5,3	5,6
Leverantörsskulder	14	23,4	11,4
Summa kortfristiga skulder		28,6	17,0
Summa skulder		143,6	132,0
Summa skulder och eget kapital		167,5	155,5

KASSAFLÖDE PER 25/231

Mnkr	2025	2024
Periodens resultat	11,6	11,2
Avskrivningar	15,9	14,5
Övriga likvidetspåverkande poster	-10,8	0,0
Inspråktaga avsättningar	0,0	0,4
Förändring kortfristiga fordringar	-1,9	-17,9
Förändring kortfristiga skulder	12,0	-3,0
Kassaflöde från löpande verksamheten	26,8	5,2
Investering inmateriell och materiell anläggningstillgång	-5,9	-5,9
Investering mark, byggnader och tekniska anläggningar	-7,9	-8,1
Investering finansiell anläggningstillgång	0,0	0,0
Erhållna investeringsbidrag	0,0	0,0
Kassaflöde investeringsverksamheten	-13,8	-14,0
Förändring långfristiga skulder	0,0	0,0
Förändring av långsiktiga fordringar	0,0	0,0
Kassaflöde finansieringsverksamheten	0,0	0,0
Årets Kassaflöde	13,0	-8,8
Likvida medel vid periodens början	4,8	13,6
Likvida medel vid periodens slut	17,8	4,8

NOTFÖRKLARINGAR

Not 1		
Verksamhetens intäkter, Mnkr	2025	2024
Försäljningsmedel	7,1	10,4
Taxor och avgifter	147,5	138,8
Övriga intäkter	0,5	0,2
Summa	155,2	149,3

Not 2		
Verksamhetens kostnader, Mnkr	2025	2024
Anläggnings, underhållningsmater, inventarier	0,0	1,5
Köp av verksamhet	65,6	61,1
Personalkostnader	23,1	21,0
Lokal och markhyror	0,8	1,7
Övriga verksamhetskostnader och tjänster	35,5	33,7
Summa	125,0	119,0

Not 3		
Av- och nedskrivningar, Mnkr	2025	2024
Avskrivning Immateriella anläggningar	0,0	0,0
Avskrivning Återvinningscentraler och övriga anläggningar	2,7	2,3
Avskrivning Maskiner och inventarier	13,3	12,2
Summa	15,9	14,5

Not 4		
Finansiella intäkter, Mnkr	2025	2024
Ränteintäkter	0,1	0,1
Övriga finansiella intäkter	0,2	0,2
Summa	0,3	0,3

Not 5		
Finansiella kostnader, Mnkr	2025	2024
Räntekostnader	3,1	4,8
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,0
Summa	3,1	4,8

Not 6		
Mark, byggnader och tekniska anläggningar, Mnkr	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	63,2	55,1
Investeringar	7,9	8,1
Utrangering	-8,9	0,0
Utgående anskaffningsvärde	62,3	63,2
Ingående ack avskrivningar	-25,5	-23,2
Årets avskrivningar	-2,7	-2,3
Utrangering	8,1	0,0
Utgående ack avskrivningar	-20,1	-25,5
Utgående redovisat värde	42,1	37,7
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	41 år	41 år

Not 7		
Maskiner, inventarier, fordon, Mnkr	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	116,2	111,7
Investeringar	5,9	5,9
Utrangering	-2,0	-1,4
Utgående anskaffningsvärde	120,1	116,2
Ingående ack avskrivningar	-50,2	-39,4
Årets avskrivningar	-13,3	-12,2
Utrangering	2,0	1,4
Utgående ack avskrivningar	-61,4	-50,2
Utgående redovisat värde	58,6	66,0
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	11 år	11 år

Not 8		
Immateriella anläggningstillgångar, Mnkr	2025	2024
Ingående anskaffningsvärde	0,5	0,5
Investeringar	0,0	0,0
Utrangering	-0,5	0,0
Utgående anskaffningsvärde	0,5	0,5
Ingående ack. avskrivningar	-0,5	-0,5
Årets avskrivningar	0,0	0,0
Utrangering	0,5	0,0
Utgående ack avskrivningar	0,0	-0,5
Utgående redovisat värde	0,5	0,0
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod	5 år	5 år

Not 9		
Kortfristiga fordringar Mnkr	2025	2024
Kundfordringar Vaggeryd	4,4	4,1
Kundfordringar Värnamo	8,8	8,3
Kundfordringar Gnosjö	2,7	3,1
Kundfordringar Gislaved	7,7	7,6
Interimposter	23,7	21,1
Övriga fordringar inkl moms	1,5	2,9
Summa	49,0	47,1

Not 10		
Likvida medel, Mnkr	2025	2024
Bankmedel	17,8	4,8
Summa	17,8	4,8

Not 11		
Eget kapital, Mnkr	2025	2024
Årets resultat	11,6	11,2
Övrigt eget kapital	11,0	11,0
Summa	22,6	22,2

Not 12		
Avsättningar, Mnkr	2025	2024
Pensioner	0,5	0,5
Löneskatt	0,8	0,8
Summa	1,3	1,3

Not 13		
Långfristiga skulder, Mnkr	2025	2024
Långfristigt lån	115,0	115,0
Summa	115,0	115,0

Not 14		
Kortfristiga skulder, Mnkr	2025	2024
Leverantörsskulder	23,4	11,4
Arbetsgivaravgifter	0,4	0,4
Personalens källskatt	0,3	0,3
Semesterlöneskuld	1,2	1,2
Övriga interimsskulder	3,2	3,7
Summa	28,6	17,0

Not 15		
Pensionsförpliktelse, Mnkr	2025	2024
1. Total pensionsförpliktelse i balansräkningen och inom linjen		
a.) Avsättning inkl. särskild löneskatt	0,0	0,0
b.) Ansvarsförbindelse inkl. särskild löneskatt	0,0	0,0
2. Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring*		
a.) Intjänade from 1998, pensionsavsättning	2,0	1,8
b.) Intjänade före 1998, ansvarsförbindelsen	0,0	0,0
4. Summa pensionsförpliktelser (inkl. försäkring, exkl stiftelse)	2,0	1,8

INVESTERINGSREDOVISNING, MNKR

			Mnkr	Mnkr
Id	Akt	Investeringar	Investeringsutgifter 202501-202512	Investeringsutgifter 202401-202412
	ingen akt	ospec investeringar påpengar	0,00	2,66
7000		SUMMA Vaggeryd	0,00	2,66
	ingen akt	Investering Värnamo	0,00	2,17
7001		SUMMA Värnamo	0,00	2,17
	ingen akt	Investering Gnosjö	2,97	2,19
7002		SUMMA Gnosjö	2,97	2,19
	ingen akt	Investering Gislaved	0,00	0,82
7003		SUMMA Gislaved	0,00	0,82
	ingen akt	Investering Hylte	3,21	0,00
7009		SUMMA Hylte	3,21	0,00
	ingen akt	Investering gemensam	3,43	1,30
7004		SUMMA gemensam	3,43	1,30
	ingen akt	Matavfallsprojekt flerfamiljsb	0,00	0,00
	902	FNI-införande	0,00	0,00
7005		SUMMA Matavfallsprojekt flerfamilj	0,00	0,00
	ingen akt	Om- och tillbyggnad av Hillerstors ÅVC	0,74	2,53
7006		SUMMA Om- och tillbyggnad av Hillerstors ÅVC	0,74	2,53
	ingen akt	Övertagande av återvinningstationer	3,45	2,32
7007		SUMMA Övertagande av återvinningstationer	3,45	2,32
Totalsumma investering			13,80	13,99

REDOVISNINGSPRINCIPER

Kommentarer till rekommendationer från rådet för kommunal redovisning

R2 Intäkter från avgifter, bidrag och försäljning

En inkomst redovisas med det belopp som bolaget fått eller kommer att få. En inkomst redovisas normalt som intäkt först när samtliga av följande villkor är uppfyllda: Inkomsten är möjlig att beräkna på ett tillförlitligt sätt, det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som är förenliga med transaktionen kommer att tillfalla bolaget samt de eventuella utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

R3 Redovisning av immateriella tillgångar

Linjär metod tillämpas för avskrivningar. Varje investeringsprojekt använda nyttjandeperiod utgör bedömningsgrund för avskrivningens längd. Redovisning av ackumulerade avskrivningar i not till balansräkningen sker separat enligt bruttometod.

R4 Materiella anläggningstillgångar

Linjär metod tillämpas för avskrivningar. Varje investeringsprojekt använda nyttjandeperiod utgör bedömningsgrund för avskrivningens längd. Redovisning av ackumulerade avskrivningar i not till balansräkningen sker separat enligt bruttometod. Komponentavskrivning tillämpas på vissa övertagna investeringar samt på alla nyinvesteringar.

R6 Nedskrivningar

Ingen nedskrivning av anläggningstillgång har skett under året.

R7 Redovisning av lånekostnader

Rekommendationen efterföljs. Lånekostnader belastar resultatet för årsbokslutet. Upptagna lån redovisas som långfristig skuld.

R9 Avsättningar och ansvarsförbindelser

Inga ansvarsförbindelser finns.

R10 Upplysningar om pensionsmedel och pensionsförpliktelser

Rekommendationen efterlevs helt. SÅM köper värderingshjälp från Skandia för att erhålla rätt avsättning och ansvarsförbindelse. Upplysningar enligt rekommendationen lämnas i not till balansräkningen. Redovisning sker enligt rekommendationer för avsättningar.

R13 Redovisning av kassaflöden

Bolaget följer rekommendationen att redovisa en kassaflödesanalys som utmynnar i en förändring av likvida medel och uppdelad i olika sektorer.

Information från rådet för kommunal redovisning

Ankomstregistrering av leverantörsfakturor
Samtliga leverantörsfakturor mottas centralt av ekonomienheten i Vaggeryds kommun.
Ankomstregistrering sker direkt. Administration av leverantörsfakturor köps som tjänst från Vaggeryds kommun. Samverkan Återvinning Miljö har leasingavtal på två bilar. Återstående skuld på dessa är beloppsmässigt förhållandevis små och har inte redovisats som finansiell leasing i enlighet med rekommendation RKR R5 Leasing.

Egna upplysningar

- Löner, semesterersättningar och övriga löne-förmåner har redovisats enligt kontantmetoden.
- Semesterlöneskuld avseende månadsavlönade periodiseras löpande månadsvis och har skuld-bokförts.
- Personalomkostnadspålägg har interndeiterats med 40,24 %.
- Kommunernas andel av resultatet fördelas enligt beslutad kvotfördelning:
Gislaved 30 %
Gnosjö 9 %
Hylte 11 %
Vaggeryd 15 %
Värnamo 35 %

FÖRBUNDS DIREKTIONENS GODKÄNNANDE

Direktionen intygar härmed att denna årsredovisning upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, ÅRL och att den ger en rättvisande bild av förbundets verksamhet, ställning och resultat, samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som förbundet står inför. Årsredovisningen har godkänts för utfärdande av förbunds direktionen.

Marie Johansson (S)

Ordförande

Kristine Hästmark (M)

Vice ordförande

Kjell Örtlund (MiG)

Ledamot

Camilla Karlsson (S)

Ledamot

Gert Jonsson (M)

Ledamot

Klas Gustavsson (EMP)

Ledamot

Tobias Pettersson (M)

Ledamot

Anetté Myrvold (S)

Ledamot



S1znROK_ZI-ByX300K0-e



Centralplan 5, 568 30 Skillingaryd 010-414 47 00 kontakt@samiljo.se www.samiljo.se

